



**Istituto Comprensivo Statale
"Pasquale Sottocorno"**

Via Medici del Vascello, 42 - 20139 Milano
C.F. 97504710159 - Tel 02/88446556 Fax 02/88441325
MIIC8DR008@istruzione.it

**Informativa sulla riservatezza per le componenti interne ed esterne
del Consiglio di Istituto, Consiglio di classe/interclasse, Organo di garanzia,
Comitato di valutazione, Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI), Collegio dei
docenti, Componenti commissioni giudicatrici**

L'Istituto Scolastico ha provveduto ad adeguarsi alle nuove prescrizioni in materia, tuttavia è bene precisare che tale adeguamento coinvolge tutte le componenti della scuola, interne ed esterne; pertanto l'Istituto con la presente comunica quanto segue:

- qualora nello svolgimento della propria funzione, i membri degli organi collegiali o i rappresentanti di classe o i componenti di commissioni dovessero venire a contatto con dati personali di ogni genere ivi compresi quelli particolari, tutti sono obbligati a mantenere la riservatezza in merito a tali dati.

L'obbligo sorge dalla necessità di adottare ogni precauzione possibile al fine di salvaguardare la riservatezza dei dati personali e di impedire la loro rivelazione a terzi.

In caso di **diffusione, divulgazione, uso improprio e/o illegittimo**, perdita, smarrimento, deterioramento o sottrazione di dati personali dell'interessato, i membri interni ed esterni degli organi collegiali o i rappresentanti di classe o i componenti di commissioni dovranno **comunicare tempestivamente** al responsabile interno (DSGA) quanto accaduto, in modo che lo stesso prenda gli opportuni provvedimenti e informi il Titolare del trattamento.

Il mancato rispetto degli obblighi di riservatezza come sopra specificati potrà comportare gravi **responsabilità amministrative e civili** a carico dell'Istituto e del soggetto inadempiente.

L'Istituto riporta di seguito alcune misure/procedure di sicurezza da adottare in caso di trattamento di dati personali durante le sedute degli organi collegiali/delle commissioni:

- 1- Non è consentito fare foto o fotocopie di documenti contenenti dati personali degli interessati;
- 2- Non è consentito fare foto o fotocopie di documenti se non già pubblicizzati come da obblighi di pubblicazione, salvo esplicita autorizzazione e per uso interno;
- 3- Non è consentito effettuare registrazioni vocali, video o foto senza previo consenso degli interessati;
- 4- Non è consentito diffondere o comunicare a terzi il contenuto delle delibere degli organi collegiali prima della loro pubblicizzazione;
- 5- Non è opportuno discutere, comunicare e/o comunque trattare dati personali per telefono;

- 6- Si raccomanda di non parlare mai ad alta voce trattando i dati personali;
- 7- Si raccomanda di non parlare trattando dati personali in presenza di terzi non autorizzati.
- 8- Si raccomanda di comunicare tempestivamente al responsabile interno (DSGA) qualsiasi dubbio inerente all'applicazione del regolamento.

Agli obblighi di riservatezza si aggiungono considerazioni generali relative alle comunicazioni, anche se legate al ruolo rivestito; pertanto qualsiasi comunicazione verbale o scritta, messaggio o pubblicazione, anche attraverso social networks, contenente offese o denigrazioni può essere oggetto di azione legale del diretto interessato nei confronti di chi comunica, pubblica o scrive.

Per eventuali approfondimenti v. Regolamento Privacy Ue n. 679/2016 (GDPR), D. Lgs. N.196/2003, così come modificato dal D.lgs 101/2018, Codice Civile ed eventuali altre norme vigenti.

Tutti i componenti dell'organo collegiale sono pertanto invitati ad ottemperare agli obblighi normativi.

Si confida nella massima collaborazione.

Milano 28/10/2019

Il Titolare del Trattamento
Il Dirigente Scolastico

