

## PIANO DI MIGLIORAMENTO

### SEZIONE 1 - OBIETTIVI DI PROCESSO RILEVANTI

#### Priorità e traguardi dell'autovalutazione d'istituto 2019/2020

Le priorità si riferiscono agli obiettivi generali che la scuola si prefigge di realizzare nel lungo periodo attraverso l'azione di miglioramento e riguardano gli esiti degli studenti.

Rispetto al RAV le aree cui ci siamo soffermati sono "Risultati scolastici" e Competenze chiave di cittadinanza " e le priorità sono:

1. **Innalzare il livello di competenze;**
2. **Sviluppo delle competenze sociali e civiche nell'Istituto Comprensivo anche per favorire la socializzazione tra studenti eterogenei.**

Gli obiettivi di processo rappresentano una definizione operativa delle attività su cui si intende agire concretamente per raggiungere le priorità strategiche individuate. Essi costituiscono degli obiettivi operativi da raggiungere nel breve periodo e riguardano una o più aree di processo. Gli obiettivi di processo che la scuola intende perseguire per raggiungere i traguardi connessi alle priorità sono i seguenti:

#### Curricolo progettazione e valutazione:

- A. Revisione del curricolo verticale e sua rispondenza nelle programmazioni.
- B. Creazione e utilizzo di strumenti per la valutazione delle competenze, comprese quelle chiave e di cittadinanza, utili a tutti i docenti della scuola.

#### Sviluppo e valorizzazione delle RU

- C. Mantenere alta la partecipazione degli insegnanti ai gruppi di lavoro per il miglioramento dell'O.F. e dell'organizzazione scolastica.
- D. Organizzare eventi formativi finalizzati a valorizzare le competenze interne all'Istituto e a diffondere le buone pratiche.

Nel RAV era stato indicato anche l'obiettivo "Monitorare le competenze possedute da tutti i docenti". Dopo attenta ponderazione ci siamo convinti che non è un vero e proprio obiettivo ma una fase per raggiungere gli obiettivi C e D.

### PASSO 1 - CONGRUENZA TRA OBIETTIVI DI PROCESSO E PRIORITÀ/TRAGUARDI

#### Curricolo progettazione e valutazione:

L'obiettivo di processo è la **Revisione del curricolo verticale**. Attraverso una corretta progettazione si interviene sulla didattica e quindi sui risultati scolastici. Poiché l'intento è quello di **Innalzare il livello di**

**competenze** raggiunto dagli studenti alla fine della secondaria, è necessario rivedere la programmazione dell'intero ciclo. Ogni docente all'interno dei consigli di classe/interclasse, programmerà secondo quanto stabilito nel curriculum verticale. Successivamente alla programmazione si appronteranno gli strumenti di valutazione che ci consentiranno di rilevare i progressi ottenuti: l'obiettivo di processo indicato è **Creazione e utilizzo di strumenti per la valutazione delle competenze, comprese quelle chiave e di cittadinanza, utili a tutti i docenti della scuola**. Questo obiettivo risulta speculare al traguardo relativo allo **Sviluppo delle competenze sociali e civiche nell'Istituto Comprensivo anche per favorire la socializzazione tra studenti eterogenei**.

### **Sviluppo e valorizzazione delle RU**

Gli obiettivi ambiziosi che l'IC Sottocorno si propone - **Innalzare il livello di competenze** e **Sviluppare le competenze sociali e civiche nell'Istituto Comprensivo anche per favorire la socializzazione tra studenti eterogenei** - devono necessariamente essere supportati da un cambiamento che riguarda l'adeguamento della professionalità del corpo docente.

Il cambiamento avviene attraverso due canali:

da una parte mantenere alto il coinvolgimento di tutto il corpo docente nelle attività del POF che sono in linea con i traguardi (compatibilmente con le risorse economiche);

dall'altra promuovere l'autoformazione, l'aggiornamento e la formazione da parte dello stesso Istituto (compatibilmente con le risorse economiche).

**Tabella 1 - Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche**

<b>Area di processo</b>	<b>Obiettivi di processo</b>	<b>Priorità 1</b>  <b>Innalzare il livello di competenze</b>	<b>Priorità 2</b>  <b>Sviluppare le competenze sociali e civiche nell'Istituto Comprensivo anche per favorire la socializzazione tra studenti eterogenei.</b>
<b>Curricolo progettaz e valutaz</b>	A. Revisione del curriculum verticale e corrispondenza nelle programmazioni.	<b>X</b>	<b>X</b>

	B. Creazione e utilizzo di strumenti per la valutazione delle competenze, comprese quelle chiave e di cittadinanza, utili a tutti i docenti della scuola.	<b>X</b>	<b>X</b>
<b>Sviluppo e valorizzazione delle RU</b>	C. Mantenere alta la partecipazione degli insegnanti ai gruppi di lavoro per il miglioramento dell'O.F. e dell'organizzazione scolastica.	<b>x</b>	<b>x</b>
	D. Aumentare le proposte di formazione, dopo aver individuato le risorse per poterli realizzare.	<b>x</b>	<b>x</b>

**PASSO 2 - SCALA DI RILEVANZA DEGLI OBIETTIVI DI PROCESSO**

La scala di rilevanza degli obiettivi di processo è la seguente:

**Tabella 2 - Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità e d'impatto**

	Obiettivi di processo	Fattibilità* (da 1 a 5)	Impatto* (da 1 a 5)	Prodotto
1	Revisione del curricolo verticale e sua rispondenza nelle programmazioni.	5	3	15
2	Creazione e utilizzo degli strumenti per la valutazione delle competenze, comprese quelle chiave e di cittadinanza	4	5	20

3	Mantenere alta la partecipazione degli insegnanti ai gruppi di lavoro per il miglioramento dell'O.F. e dell'organizzazione scolastica	3	3	9
4	Aumentare le proposte di formazione, dopo aver individuato le risorse per poterli realizzare.	3	3	9

\*

- 1= nullo
- 2= poco
- 3= abbastanza
- 4= molto
- 5= del tutto

**PASSO 3 - OBIETTIVI DI PROCESSO, RISULTATI ATTESI, INDICATORI DI MONITORAGGIO E MODALITÀ DI MUSURAZIONE DI RISULTATO.**

Gli obiettivi di processo sopra riportati in ordine di priorità sono stati di seguito analizzati uno per uno per individuare i risultati e le attività connesse al monitoraggio e alla valutazione, anche in relazione ai tempi previsti.

**Tabella 3 - Risultati attesi e monitoraggio**

	<b>Obiettivi di processo</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>
A	Revisione del curricolo verticale e sua rispondenza nelle programmazioni.	Curricolo verticale	Presenza nelle programmazioni individuali  Prove sugli studenti	Questionari rivolti ai docenti  Analisi prove studenti
B	Creazione e utilizzo degli strumenti per la valutazione delle competenze, comprese quelle chiave e di cittadinanza	Griglie di valutazione complete di indicatori	Uso degli strumenti	Questionario ai docenti  Analisi verifiche quadrimestrali
C	Mantenere alta la partecipazione degli insegnanti ai gruppi di lavoro per il miglioramento dell'O.F. e dell'organizzazione scolastica	Maggiore presenza docenti nei progetti e nelle commissioni	Dati del FIS  Bonus  Distribuzione docenti nei	Analisi FIS e Bonus  Schede di monitoraggio

			progetti e commissioni	
D	Aumentare le proposte di formazione, dopo aver individuato le risorse per poterli realizzare.	Migliorare le competenze dei docenti	Partecipazione a eventi formativi organizzati dalla scuola o da altri enti  Aumento di moduli formativi incentrati sulle competenze	Questionario docenti  Questionario studenti  Prove sugli studenti

I risultati attesi degli obiettivi di processo A-B-C-D puntano tutti sull'innalzamento delle competenze degli alunni, sullo sviluppo di competenze trasversali di cittadinanza e sull'inclusione.

## SEZIONE 2 - Azioni per raggiungere ciascun obiettivo

### PASSO 1 - Ipotizzare le azioni da compiere

#### Tabella 4 - Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni

Obiettivo A):

Revisione del curricolo verticale e corrispondenza nelle programmazioni.

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
Ax - Individuazione dei compiti dei tre dipartimenti (linguaggi, matematico-logico-scientifico, storico-sociale)	Condivisione degli obiettivi a medio e lungo termine	Resistenza al cambiamento e conseguente demotivazione del corpo docente	Lavorare su una pianificazione certa e condivisa	Deresponsabilizzazione e del singolo docente
Ay - Pianificazione attività dei tre	Efficienza nello svolgimento	Rischio di pianificare attività non	Rendere coerente la pianificazione	Vivere la pianificazione come adempimento privo

**Piano di miglioramento - Istituto Comprensivo Statale "Pasquale Sottocorno"**

dipartimenti	delle attività	realizzabili nel concreto	e d'Istituto e semplificare il processo	di riflessione personale e calata sulle classi
Az - Elaborazione/rivisione delle programmazioni	Collaborazioni e confronto tra insegnanti di classi e ordini diversi  Condivisione delle competenze tra docenti	Rischio di svolgere le attività come adempimenti formali	Supporto di strumenti completi e fruibili da tutti i docenti	Mancanza di personalizzazione delle programmazioni da parte dei docenti che potrebbero non utilizzare tutte le loro competenze e potenzialità
Aw - Monitoraggio sulle attività didattiche	Innalzamento competenze individuali dei docenti	Demotivazione per il timore di sentirsi inadeguati al ruolo	Innalzamento delle competenze degli alunni	Chiusura per senso di inadeguatezza al ruolo

Obiettivo B):

Creazione e utilizzo degli strumenti per la valutazione delle competenze, compreso quelle chiave e di cittadinanza

<b>Azione prevista</b>	<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	<b>Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine</b>	<b>Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine</b>
Bx - Elaborazione griglie di valutazione coerenti con il curricolo verticale	Confronto costruttivo tra docenti e disponibilità di uno strumento "migliore"	Rischio di pianificare strumenti "teorici" non di semplice utilizzo	Supporto di strumenti completi e fruibili da tutti i docenti	Deresponsabilizzazione e del singolo docente
By - Utilizzo delle griglie prodotte	Semplificazione del lavoro di valutazione	incompleta corrispondenza tra gli strumenti realizzati e le attività	Uniformità della valutazione all'interno dell'IC	Rischio di tralasciare alcuni aspetti della valutazione che non sono stati considerati nelle griglie perchè

		didattiche		non categorizzabili
B z - Monitoraggio sulle attività di valutazione	Innalzamento competenze individuali dei docenti	Demotivazione per il timore di alcuni docenti di essere valutati in base agli esiti delle valutazioni degli studenti	Innalzamento delle competenze degli alunni	Chiusura per senso di inadeguatezza al ruolo

Obiettivo C):

Mantenere alta la partecipazione degli insegnanti ai gruppi di lavoro per il miglioramento dell'O.F. e dell'organizzazione scolastica

<b>Azione prevista</b>	<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	<b>Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine</b>	<b>Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine</b>
Cx. Sensibilizzazione alla partecipazione per migliorare l'offerta formativa	Aumento del senso di responsabilità di ciascun docente	Demotivazione derivante dalla discrepanza tra impegno e retribuzione	Maggior confronto e condivisione delle finalità dell'IC	"Paralisi" dei lavori delle commissioni
C y - Creare gruppi di lavoro tra docenti dei due ordini di scuola	Aumento del confronto e della collaborazione tra tutti i docenti  Partecipazione consapevole alle attività	Rischio di non valorizzare le competenze dei singoli docenti	Creazione di "buone pratiche" da condividere  Miglioramento delle proposte dell'OF	Dispersione delle energie e perdita di competenze professionali  Inefficacia dei risultati sugli alunni
C z- Monitoraggio sulla partecipazione dei docenti alla vita scolastica	Realizzazione di progetti e attività sempre più rispondenti ai bisogni	Rischio di demotivare docenti che si sentono inadeguati	Innalzamento delle competenze degli alunni  Innalzamento	Rischio di appiattimento della progettualità

			del senso di appartenenza dell'IC	
--	--	--	-----------------------------------	--

Obiettivo D):

Aumentare le proposte di formazione, dopo aver individuato le risorse per poterli realizzare.

<b>Azione prevista</b>	<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	<b>Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine</b>	<b>Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine</b>
Dx - Monitoraggio delle competenze dei docenti e rivisitazione/definizione fabbisogno	Consapevolezza a individuale della professionalità di ciascun docente	Demotivazione personale	Motivazione all'aggiornamento professionale	Disinteresse verso la propria crescita professionale
Dy - Monitoraggio costante delle proposte formative provenienti dagli enti esterni (soprattutto gratuite) e loro condivisione	Aggiornamento professionale mirato	Dispersione delle energie su attività non necessarie alla scuola	Crescita professionale dei singoli	Dispersione delle energie su attività non necessarie alla scuola
Dz - Elaborazione e proposta di interventi formativi sulle tematiche di maggiore interesse	Aggiornamento professionale e miglioramento attività didattiche	Autoreferenzialità del singolo docente	Crescita professionale dei singoli e miglioramento dell'OF dell'Istituto	Autoreferenzialità dell'Istituto
Dw - Monitoraggio sulla partecipazione alle proposte formative	Pianificazione delle attività formative mirata e corrispondente ai bisogni	Partecipazione passiva alle proposte formative	Innalzamento delle competenze degli alunni	Dispersione delle energie su attività non rispondenti alle proprie attitudini ed interessi

**Tabella 5** - Caratteri innovativi

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in appendice A) e B)</b>
Curricolo verticale.	Le connessioni con i quadri di riferimento citati si esplicitano nel fatto che nel curricolo la programmazione viene esplicitata per competenze: la legge 107 pone tra gli obiettivi realizzabili dalle istituzioni scolastiche lo sviluppo di alcune di esse
Utilizzo di strumenti per la valutazione delle competenze.	Le azioni per il raggiungimento di tale obiettivo vengono previste nelle due appendici sia in riferimento allo sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva e democratica, sia in funzione della trasformazione/innovazione del modello trasmissivo della scuola
Partecipazione attiva del corpo docente alla vita scolastica	Realizzazione di progetti e attività volte da un lato alla promozione delle eccellenze tra gli alunni e dall'altro a favorire l'inclusione scolastica
Incremento della formazione del personale	Il processo di miglioramento continuo è attraversato dalla innovazione sostenibile e trasferibile, grazie alla quale nelle scuole si realizzano nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare.

### SEZIONE 3 - PIANIFICARE LE AZIONI DI CIASCUN OBIETTIVO DI PROCESSO INDIVIDUATO IN TRE PASSI

#### PASSO 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

**Obiettivo A):** Revisione del curriculum verticale e sua rispondenza nelle programmazioni.

**Tabella 6 - Descrivere l'impegno delle risorse umane interne alla scuola e i tempi di attuazione**

Azione prevista	Figure professionali	Tipologia di attività	Tempi	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Ax	Tutti i docenti	Collegio docenti	Sett. 2019	Nessuna	Nessuno	Nessuna
Ay	Dirigente scolastico Collaboratrici del DS	Calendarizzazione incontri nel piano attività annuale Definizione Odg	Sett./ott. 2019	Nessuna	Nessuno	Nessuna
Az.1	Tutti i docenti	Programmazioni di classe/interclasse secondo il CV	Sett./ott. 2019 e Sett./ott. 2020	Non specificate	Nessuno	
Az.2	Dipartimenti	Monitoraggio sul curriculum verticale ed eventuali modifiche	Novembre 2019/Giugno 2020	Nessuna	Nessuna	Nessuna
Aw	Dirigente scolastico	Monitoraggio sulle programmazioni	Novembre 2019	Nessuno	Nessuno	

**Obiettivo B):** Creazione e utilizzo degli strumenti per la valutazione delle competenze, comprese quelle chiave e di cittadinanza

Azione prevista	Figure professionali	Tempi	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Bx.1	Commissione valutazione	a.s. 2019/20	Creazione griglie con indicatori	30	525 euro	Fondo Istituzione Scolastica

**Piano di miglioramento - Istituto Comprensivo Statale "Pasquale Sottocorno"**

Bx.2	Commissione valutazione	giugno 2020	Revisione griglie con indicatori	10	175 euro	Fondo Istituzione Scolastica
By.1	Tutti i docenti	a.s. 2019/'22	Utilizzo durante le normali attività didattiche  Creazione di prove condivise per classe	Nessuna	Nessuno	-
Bz	Dirigente	Marzo 2020/'21  giugno 2020/2021  e giugno 2021/2022	Monitoraggio e analisi delle prove di valutazione e restituzione al Collegio docenti	Nessuna	Nessuno	-

**Obiettivo C):** Mantenere alta la partecipazione degli insegnanti ai gruppi di lavoro per il miglioramento dell'O.F. e dell'organizzazione scolastica.

<b>Azione prevista</b>	<b>Figure professionali</b>	<b>Tempi</b>	<b>Tipologia di attività</b>	<b>Ore aggiuntive presunte</b>	<b>Costo previsto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Cx	DS e staff di direzione (collaboratori e FS)	a.s. 2019/'22	Comunicazione di novità, iniziative di aggiornamento e formazione	nessuna	nessuno	
C y	Collegio docenti	a.s. 2019/'22	Attività per dipartimenti per curricolo verticale e didattica per competenze. Attività delle commissioni.	Dipartimenti : almeno 4 ore l'anno.  Commissioni : variano di anno in anno.	Nessuno  Variano secondo il FIS	Nessuna  Fondo Istituzione Scolastica
C z-	Dirigente e staff di direzione	Giugno 2020  Giugno 2021  Giugno 2022	Griglie di osservazione sulle attività svolte  Altri strumenti da elaborare.	Nessuna	Nessuno	-nessuno

--	--	--	--	--	--	--

**Obiettivo D:** incrementare le proposte di formazione, dopo aver individuato le risorse per poterle realizzare.

<b>Azione prevista</b>	<b>Figure professionali</b>	<b>Tempi</b>	<b>Tipologia di attività</b>	<b>Ore aggiuntive presunte</b>	<b>Costo previsto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
D x -	Dirigente	Maggio 2020	Aggiornamento di un format per il bilancio delle competenze	Nessuna	Nessuno	
	Tutti i docenti	Maggio 2021				
		Maggio 2022	Compilazione del bilancio delle competenze	Nessuna	Nessuno	
	Dirigente	Giugno 2020/21/22	Analisi delle informazioni raccolte	nessuna	nessuno	
		Sett.2020/21/22				
Dy -	DS e staff di direzione (collaboratori e FS)	a.s. 2019/'22	Comunicazione di novità, iniziative di aggiornamento e formazione	nessuna	nessuno	
Dz -	DS e staff di direzione (collaboratori e FS)	a.s. 2019/'22	Organizzazione di percorsi di aggiornamento all'interno dell'Istituto	Nessuna	Nessuno	-
Dw -	Dirigente	Giugno 2020/21/22	Griglie di rilevazione	Nessuna	Nessuno	-

**PASSO 2 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

**Tabella 9 - Monitoraggio delle azioni:**

**Obiettivo A):** Revisione del curriculum verticale e sua corrispondenza nelle programmazioni.

**Obiettivo B):** Creazione e utilizzo degli strumenti per la valutazione delle competenze, compreso quelle chiave e di cittadinanza

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/necessità di aggiustamenti
Sett.ott. 2019	Presenza nelle programmazioni individuali	Questionari rivolti ai docenti			
Gennaio 2019/20 2020/21  Maggio 2020/21 2021/22	Prove sugli studenti (italiano e matematica soprattutto)	Analisi dei risultati prove studenti			
Novembre 2019/20 2020/21 Febbraio 2019/20 2020/21 Giugno 2019/20 2020/21	Presenza di prove di valutazione complete di indicatori	Analisi prove studenti			

**Tabella 9 - Monitoraggio delle azioni:**

**Obiettivo C):** Mantenere alta la partecipazione degli insegnanti ai gruppi di lavoro per il miglioramento dell'O.F. e dell'organizzazione scolastica.

**Obiettivo D):** incrementare le proposte di formazione, dopo aver individuato le risorse per poterle realizzare.

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/necessità di aggiustamenti
Giugno 2020	Attività della scuola cui si è preso parte	Analisi rendicontazione di Progetto Commissioni incarichi.			
Maggio/novembre 2020	Partecipazione ad attività formative sulle competenze	Presenza e partecipazione			
Maggio/novembre 2021	Partecipazione ad attività formative sulle competenze	Presenza e partecipazione			

#### SEZIONE 4- VALUTARE, CONDIVIDERE E DIFFONDERE I RISULTATI DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO IN QUATTRO PASSI

PASSO 1 – Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del **RAV**

##### Priorità 1

Innalzare il livello di competenze raggiunte al termine della scuola secondaria

Esiti degli studenti	Traguardo	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Diff.	Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica
Risultati scolastici	Fare in modo che la scuola sia allineata alle altre della provincia di Milano	Novembre 2019/2020/2021	Prova d'italiano Prova di matematica Prova d'inglese	In linea o superiori alle prove degli studenti della provincia di Milano			

**Priorità 2**

**Sviluppo delle competenze sociali e civiche nell'I.C. anche per favorire la socializzazione tra gli studenti eterogenei**

Esiti degli studenti	Traguardo	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Diff.	Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica
Competenz e chiave e di cittadinanza	Sviluppo della didattica inclusiva attraverso scelte metodologic he e programmazi one di azioni per lavorare sulle competenze sociali e culturali.	Gennaio 2020 Giugno 2020/2021	Programma zione annuale	Collaborazione tra pari (progetti, attività di gruppo...)			

**PASSO 2 – Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola.**

**Tabella 11 Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento**

STRATEGIE DI CONDIVISIONE DEL PDM ALL'INTERNO DELLA SCUOLA

MOMENTI DI CONDIVISIONE INTERNA	PERSONE COINVOLTE	STRUMENTI	CONSIDERAZIONI NATE DALLA CONDIVISIONE
Collegio docenti	Tutti i docenti	Tabelle, grafici, slide...	

Commissioni	Gruppi di lavoro	Elaborazione dati, relazioni...	
Curricolo verticale			
Valutazione			

**PASSO 3 – Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica.**

**Tabella 12 e 13 Le azioni di diffusione dei risultati interne ed esterne alla scuola**

STRATEGIE DI DIFFUSIONE DEI RISULTATI DEL PdM ALL'INTERNO DELLA SCUOLA

<b>Metodi/Strumenti</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Tempi</b>
Presentazione dei risultati raccolti tramite relazioni (esempio curricolo verticale, nuove griglie di valutazione, strumenti per la valorizzazione dei docenti - formazione e bonus, etc)	Tutti i docenti	Novembre 2020 Giugno 2020/22

**AZIONI DI DIFFUSIONE DEI RISULTATI DEL PdM ALL'ESTERNO**

<b>Metodi/Strumenti</b>	<b>Destinatari delle azioni</b>	<b>Tempi</b>
Sito istituzionale	Genitori	Dicembre 2019 Luglio 2020 Luglio 2021